**eRemiss**

Tjänstekontraktsbeskrivning

Utgåva 0.2

2012-06-05

Revisionshistorik

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Version | Revision Datum | Komplett beskrivning av ändringar | Ändringarna gjorda av | Definitiv revision fastställd av |
| 0.2 | 120607 | Ursprungsversion | Mats Ekhammar, Callista Enterprise AB |  |
| 0.3 | 120613 |  | Khaled Daham, Callista Enterprise  AB |  |
| 0.4 | 120627 | Tydligare kommentarer kring staffOrgnaisation samt staffOriginOrganisation.  Rättat namn på elementen recipient -> outcomeRecipient samt lagt till kommentarer om intermediaryParticipant som inte används i piloten | Khaled Daham, Callista Enterprise |  |

Innehållsförteckning

1. Inledning 4

2. Informationssäkerhet 6

3. Versioner 7

4. Generella regler 8

5. ProcessRequest 11

6. ProcessRequestOutcome 12

7. ProcessRequestReceivedConfirmation 13

8. ProcessRequestForRedirection 14

9. ProcessRequestForAmendments 15

10. GetRequest 16

11. GetRequestStatus 17

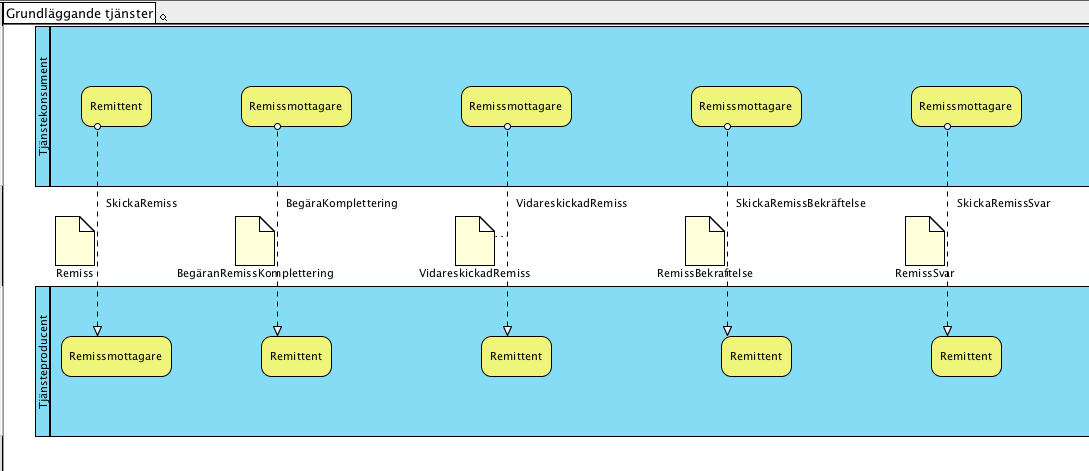
# Inledning

Detta är beskrivningen av tjänstekontrakten i tjänstedomänen clinicalprocess:requestworkflow (huvud domän ”Clinical Process”, underdomän ”Request Workflow”). Den svenska benämningen är ”Nationella Tjänstekontrakt för eRemiss”*.*

Tjänstedomänen omfattning är remisshantering mellan vårdenheter hos en och samma vårdgivare samt över vårdgivargränser. Den kravställande processen är dels patientens behov av ökad säkerhet och möjlighet att följa remissflödet och dels vårdens behov av förbättrad informationskvalitet, förbättrad informationskvalitet, uppföljning av remisser, tidsbesparing, minskade administrativa kostnader och statistik.

## eRemiss processer

Nedanstående bild ger en överblick över de grundläggande tjänstekontrakten



***I arbetet har följande personer deltagit:***

*Projektledare*:

<Namn, vilken organisation och roll personen företräder>

*Projektgrupp*:

*Teknisk arkitekt:*

# Informationssäkerhet

# Versioner

# Generella regler

## Format för Datum

Datum anges alltid på formatet ”ÅÅÅÅMMDD”, vilket motsvarar den ISO 8601 och ISO 8824-kompatibla formatbeskrivningen ”YYYYMMDD”.

## Format för tidpunkter

Tidpunkter anges alltid på formatet ”ÅÅÅÅMMDDttmmss”, vilket motsvara den ISO 8601 och ISO 8824-kompatibla formatbeskrivningen ”YYYYMMDDhhmmss”.

## Tidszon för tidpunkter

Tidszon anges inte i meddelandeformaten. Alla information om datum och tidpunkter som utbyts via tjänsterna ska ange datum och tidpunkter i den tidszon som gäller/gällde i Sverige vid den tidpunkt som respektive datum- eller tidpunktsfält bär information om. Såväl tjänstekonsumenter som tjänsteproducenter skall med andra ord förutsätta att datum och tidpunkter som utbyts är i tidszonerna CET (svensk normaltid) respektive CEST (svensk normaltid med justering för sommartid).

## Statusrapportering

Vid ett **tekniskt fel** levereras ett generellt undantag (SOAP-Exception). Exempel på felsituationer som rapporteras som tekniskt fel kan vara deadlock i databasen eller följdeffekter av programmeringsfel. Denna information bör loggas av tjänstekonsumenten. Informationen är inte riktad till användaren.  
Användaren kommer enbart att se ”tekniskt fel” – inte detaljinformation. Detaljinformationen riktar sig till systemförvaltaren.

Vid ett **logiskt fel i** de uppdaterande tjänsterna levereras resultCode, resultText.  
Syftet med resultText är att tjänstekonsumenten av tjänsten ska kunna visa upp informationen för invånaren.

resultCode kan vara:

**OK**transaktionen har utförts enligt uppdraget i frågemeddelandet.

**INFO**transaktionen har utförts enligt uppdraget i frågemeddelandet, men det finns ett meddelande som tjänstekonsumenten måste visa upp för användaren. Exempel på detta kan vara ”XXXXXX”.

**ERROR**transaktionen har INTE kunnat utföras enligt uppdrag i frågemeddelandet p.g.a. logiskt fel. Det finns ett meddelande som konsumenten måste visa upp. Exempel på detta kan vara ”YYYYYYYYY”.

# ProcessRequest

## Frivillighet

Tjänsten är obligatorisk för alla tjänsteproducenter som agerar remissmottagare.

## Version

1.0

## SLA-krav

Inledande beskrivning

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kategori** | **Värde** | **Kommentar** |
| Svarstid |  |  |
| Tillgänglighet |  |  |
| Last |  |  |
| Aktualitet |  |  |

## Fältregler

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Namn | Typ | Kommentar | Kardi-nalitet |
| **Begäran** |  |  |  |
| requestId | II | Unik identitet på remissen (GUID) | 1..1 |
| typeOfRequest | codeForRequestType | Anger vad CDA-dokumentet står för. I detta fall att dokumentet är av typen allmänremiss (4) | 1..1 |
| versionTimeStamp | TS | Tidpunkt då versionen skapades | 1..1 |
| versionNumber | int | Version statar alltid på 1 och räknas sekventiellt upp för varje ny version | 1..1 |
| reasonForVersion | -- | Versionsorsaksinformation måste finnas med enligt NeR | 1..1 |
| reasonForVersion.typeOfReason | codeVersionReason |  | 1..1 |
| reasonForVersion.text | String |  | 0..1 |
| patient | -- |  | 1..1 |
| patient.personId | II | Patientens identitet | 1..1 |
| patient.address | -- |  | 0..1 |
| patient.address.careOf | String | ”Care of” | 0..1 |
| patient.address.streetName1 | String | Gatuadress 1 | 1..1 |
| patient.address.streetName2 | String | Gatuadress 2 | 0..1 |
| patient.address.streetName3 | String | Gatuadress 3 | 0..1 |
| patient.address.postalCode | String | Postkod | 1..1 |
| patient.address.postalCity | String | Postort | 1..1 |
| patient.telecom | codeForTelecomType | För att särskilja olika typer av telekomadresser används 2 olika koder ’MC’=Mobil, koden ’H’=Hemtelefon | 0..2 |
| patient.telecom.typeOfTelecom | codeForTelecomType | MC (mobiltelefon) eller H (hemtelefon) | 1..1 |
| patient.telecom.number | String | Telefonnummer enligt URI. Exempelformat: +landskodriktnummer-nummer (+468-252525) |  |
| patient.name | String | Alla personnamn skrivs sammanslaget enligt formatet "Efternamn/mellannamn/tilltalsnamn/förnamn". Om flera namn av samma typ förekommer ska dessa separeras med mellanslag. | 0..1 |
| patient.gender | codeForGenderType |  | 0..1 |
| patient.dateOfBirth | String | Format som ska användas är SSÅÅMMDD | 0..1 |
| author | -- | Remittent: Remittentens organisatoriska tillhörighet ses under staffOrganisation. Om remittenten agera på ombud för en annan org (Jonas: Hässelby VC - BrommaVC-fallet) ska organisatorisk tillhörighet för remittent visas i staffOriginOrganisation | 1..1 |
| author.dateOfRequest | TS | Remissdatum måste anges. Format som ska användas är SSÅÅMMDD | 1..1 |
| author.staff | -- |  | 1..1 |
| author.staff.staffId | II | HSAid för remittent |  |
| author.staff.staffName | String | Personalnamn |  |
| author.typeOfStaff | kv\_yrkeskoder | Typ av HoS-personal | 0..1 |
| author.staffOrganisation | -- | Organisation som ansvarar för dokumentet (remissen i detta fall). Den organisation som har uppföljningsansvar enligt PDL. | 1..1 |
| author.staffOrganisation careUnitId | II | Vårdenhetsid | 1..1 |
| author.staffOrganisation careUnitName | String | Vårdenhetsnamn | 0..1 |
| author.staffOriginOrganisation | -- | Skall fyllas i om informationen under staffOrganisation är för en annan organisation än användarens utfärdande organisation. | 0..1 |
| author.staffOriginOrganisation careUnitId | II | Vårdenhetsid | 1..1 |
| author.staffOriginOrganisation careUnitName | String | Vårdenhetsnamn | 0..1 |
| author.legalAuthenticator | -- | Signeringsinformation: Om det inte finns någon signeringsinformation finns dessa element inte med i meddelandet, vilket i NeR skulle motsvaras av att "signerad=F" | 0..1 |
| author.legalAuthenticator.timeOfSigning | TS | Signeringstidpunkt: skall signeringsinformation följa med remissen MÅSTE signeringstid anges. Format: SSYYMMDDTTMM, SSYYMMDDTTMMSS | 1..1 |
| author.legalAuthenticator.signature | -- |  | 1..1 |
| author.legalAuthenticator.signature.staffId | II | HSAid för personen som signerar | 1..1 |
| author.legalAuthenticator.signature.staffName | String | Namn på personen som signerar | 0..1 |
| recipient | -- | All info i ’recipient’ syftar till personen INTE organisationen. Vet man inte id eller namn på remissmottagande person hoppar man över detta | 1..1 |
| recipient.staff | -- | Remissmottagande person | 0..1 |
| recipient.staff.staffId | II | HSAid för remissmottagande person | 0..1 |
| recipient.staff.staffName | String | Namn på remissmottagande person | 0..1 |
| recipient.organisation | -- |  | 1..1 |
| recipient.organisation.careUnitId | II | HSAid för remissmottagande organisation (vårdenhet) | 1..1 |
| recipient.organisation.careUnitName | String | Namn på remissmottagande organisation (vårdenhet) | 0..1 |
| outcomeRecipient | -- | Används endast om remittent, skiljer sig från RemissSvarsmottagaren. Jonas HässelbyBromma scenario. Normalt är det remittenten som även är svarsmottagare vilket betyder att om outcomeRecipient ej finns med i remissen så är remissens author svarsmottagare. | 0..1 |
| outcomeRecipient.staff | -- |  | 0..1 |
| outcomeRecipient.staff.staffId | II | HSAid för remissSvarsmottagande person om sådan kan pekas ut | 0..1 |
| outcomeRecipient.staff.staffName | String | Namn på remissvarsmottagande person | 0..1 |
| outcomeRecipient.organisation | -- |  | 1..1 |
| outcomeRecipient.organisation.careUnitId | II | HSAid för remissvarsmottagande organisation (vårdenhet) | 1..1 |
| outcomeRecipient.organisation.careUnitName | String | Namn på remissvarsmottagande organisation (vårdenhet) | 0..1 |
| intermediaryParticipant | -- |  | 0..1 |
| intermediaryParticipant.staff | -- |  | 0..1 |
| intermediaryParticipant.staff.id |  | HSAid för remissförmedlare | 1..1 |
| intermediaryParticipant.staff.name |  | Namn på remissförmedlare | 0..1 |
| intermediaryParticipant. typeOfStaff | kv\_yrkeskoder | Typ av HoS-personal | 0..1 |
| intermediaryParticipant. staffOrganisation | -- |  |  |
| additionalInformation | -- | Övrig remissinformation måste alltid förekomma i remissen | 1..1 |
| additionalInformation.text | String | Motsvaras av narrative block | 0..1 |
| additionalInformation. desiredDateForPerformance | DesiredDateForPerformanceType | Efterfrågad tid för utförande SSÅÅMMDD. Minst en av start eller end måste anges | 0..1 |
| additionalInformation.desiredRequestRecipient | String | Önskad remissmottagare: enhet, person, yrkesroll | 0..n |
| additionalInformation.administrativeInformation | String | Här ska kompletterande administrativ information (kompletterande administrativ information enligt NeR terminologi) in. Här placeras även HL7 CDA "Narrative Block" text för att i klartext beskriva alla eventuella ingående Entry Acts och EntryRelationship Acts om sådana finns. Detta arbete görs inte inom SLL och piloten för SLL eRemiss utan lämnas till Nationell eRemiss om detta projekt väljer att fullfölja denna CDA-implementaiton. | 0..1 |
| additionalInformation.interpreterRequirement | String | Här ska tolkbehovskommentarer in. | 0..n |
| awarenessInformation | -- | Uppmärksamhetsinformation | 0..n |
| awarenessInformation.text | String | Här ska uppmärksamhetstexten in. | 1..1 |
| awarenessInformation.clinicalInformation | -- | Klinisk information som underbygger frågeställningen och åtgärd | 0..1 |
| awarenessInformation.clinicalInformation.id | II | Unik identitet kopplat till frågeställningen | 1..1 |
| awarenessInformation.clinicalInformation.description | String | Här ska klinisk informationsbeskrivning in | 0..1 |
| questionFormulation | -- | I SLL har det beslutats att remissen kan bara innehålla en frågeställning | 1..1 |
| questionFormulation.id | II | unikt frågeställningsid. eRemiss-id#löpnummer | 1..1 |
| questionFormulation.text | String | Här ska frågeställningstexten in. | 1..1 |
| questionFormulation.desiredAction | -- | Här kan man efterfråga önskade åtgärder. Dessa åtgärder är direkt kopplat till frågeställningen. | 0..n |
| questionFormulation.desiredAction.id | II | Åtgärd-id unikt. Format enligt  åtgärdsid: frågeställnings-id#åtgärd+löpnummer | 1..1 |
| questionFormulation.desiredAction.description | String | Här ska åtgärdsbeskrivningen in | 0..1 |
| questionFormulation.clinicalInformation | -- | Man kan ange underbyggande klinisk information för remissfrågeställningen. Dessa underbyggande kliniska data är direkt kopplat till frågeställningen | 0..n |
| questionFormulation.clinicalInformation.id | II | Unik identitet för den kliniska informationen. Format enligt  klinisk information-id: frågeställnings-id#klininf+löpnummer | 1..1 |
| questionFormulation.clinicalInformation.description | String | Här ska klinisk informationsbeskrivning in. | 0..1 |
|  |  |  |  |
| **Svar** |  |  |  |
| *<elementnamn>* | *<typ>* | *<förtydligande>* | *<0..1, 1..1, 0..\* etc>* |

## Regler

<invarianter och andra regler som spänner över mer än ett enskilt fält>

## Tjänsteinteraktion

ProcessRequestInteraction

# ProcessRequestOutcome

## Frivillighet

Tjänsten är obligatorisk för alla tjänsteproducenter som agerar remisssvarsmottagare.

## Version

1.0

## SLA-krav

Inledande beskrivning

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kategori** | **Värde** | **Kommentar** |
| Svarstid |  |  |
| Tillgänglighet |  |  |
| Last |  |  |
| Aktualitet |  |  |

## Fältregler

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Namn | Typ | Kommentar | Kardi-nalitet |
| **Begäran** |  |  |  |
| requestId | II | Unik identitet på remissen (GUID) | 1..1 |
| requestOutcomeId | II | Unik identitet på remissvaret (GUID) | 1..1 |
| typeOfRequestOutcome | codeRequestOutcomeType | Anger typen av remissvar. Giltiga värden är  SR eller SS (Svar på remissfråga eller Slutsvar på remissfråga) | 1..1 |
| versionTimeStamp | TS | Tidpunkt då versionen skapades | 1..1 |
| versionNumber | int | Version statar alltid på 1 och räknas sekventiellt upp för varje ny version | 1..1 |
| patient | -- |  | 1..1 |
| personId | II |  | 1..1 |
| name | String | Alla personnamn skrivs sammanslaget enligt formatet "Efternamn/mellannamn/tilltalsnamn/förnamn". Om flera namn av samma typ förekommer ska dessa separeras med mellanslag. | 0..1 |
| author | -- | Remittent: Remittentens organisatoriska tillhörighet ses under CUSTODIAN. Skulle remittenten agera på ombud för en annan org (Jonas: Hässelby VC - BrommaVC-fallet) kan organisatorisk tillhörighet för remittent visas under "Author" | 1..1 |
| author.dateOfRequest | TS | Remissdatum måste anges. Format som ska användas är SSÅÅMMDD | 1..1 |
| author.staff | -- |  | 1..1 |
| author.staff.staffId | II | HSAid för remittent |  |
| author.staff.staffName | String | Personalnamn |  |
| author.typeOfStaff | kv\_yrkeskoder | Typ av HoS-personal | 0..1 |
| author.staffOrganisation | -- | Organsiation som ansvarar för dokumentet (remissen i detta fall). Här anges således den remitterandes organisation. Den organisation som har uppföljningsansvar enligt PDL. | 1..1 |
| author.staffOrganisation careUnitId | II | Vårdenhetsid | 1..1 |
| author.staffOrganisation careUnitName | String | Vårdenhetsnamn | 0..1 |
| author.legalAuthenticator | -- | Signeringsinformation: Om det inte finns någon signeringsinformation finns dessa element inte med i meddelandet, vilket i NeR skulle motsvaras av att "signerad=F" | 0..1 |
| author.legalAuthenticator.timeOfSigning | TS | Signeringstidpunkt: skall signeringsinformation följa med remissen MÅSTE signeringstid anges. Format: SSYYMMDDTTMM, SSYYMMDDTTMMSS | 1..1 |
| author.legalAuthenticator.signature | -- |  | 1..1 |
| author.legalAuthenticator.signature.staffId | II | HSAid för personen som signerar | 1..1 |
| author.legalAuthenticator.signature.staffName | String | Namn på personen som signerar | 0..1 |
| recipient | -- | All info i ’receiver’ syftar till personen INTE organisationen. Vet man inte id eller namn på remissmottagande person hoppar man över detta | 1..1 |
| recipient.staff | -- | Remissmottagande person | 0..1 |
| recipient.staff.staffId | II | HSAid för remissmottagande person | 0..1 |
| recipient.staff.staffName | String | Namn på remissmottagande person | 0..1 |
| recipient.organisation | -- |  | 1..1 |
| recipient.organisation.careUnitId | II | HSAid för remissmottagande organisation (vårdenhet) | 1..1 |
| recipient.organisation.careUnitName | String | Namn på remissmottagande organisation (vårdenhet) | 0..1 |
| outcome | -- | Remissvar | 1..1 |
| outcome.text | String | Här ska svarstexten in. Här placeras även HL7 CDA "Narrative Block" text för att i klartext beskriva alla eventuella ingående Entry Acts och EntryRelationship Acts om sådana finns. | 0..1 |
| outcome.clinicalInformation | -- | Man kan ange noll eller flera klinisk information för remissvaret. Dessa kliniska data är direkt kopplat till svaret | 0..n |
| outcome.clinicalInformation.id | II | Unik identitet för den kliniska informationen. Format enligt  klinisk information-id: svars-id#klininfo+löpnummer | 1..1 |
| outcome.clinicalInformation.description | String | Här ska klinisk informationsbeskrivning in. | 0..1 |
|  |  |  |  |
| outcome.accomplishedAction | -- | Svaret kan redovisa noll till många utförda åtgärder | 0..n |
| outcome.accomplishedAction.id | II | Åtgärd-id unikt. Format enligt  åtgärdsid: frågeställnings-id#åtgärd+löpnummer | 1..1 |
| outcome.accomplishedAction.description | String | Här ska åtgärdsbeskrivningen in | 0..1 |
|  |  |  |  |
| **Svar** |  |  |  |
| *<elementnamn>* | *<typ>* | *<förtydligande>* | *<0..1, 1..1, 0..\* etc>* |

## Regler

<invarianter och andra regler som spänner över mer än ett enskilt fält>